



«Бекітемін»  
А.Ахметов атындағы  
ӘРММ директоры  
С.Қарақов  
2021 ж

Қазақстан Республикасы мәдениет және спорт министрілігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің Қоркем Ахметов атындағы «Олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп – интернат – колледжі» республикалық мемлекеттік мекемесіндегі сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл жөніндегі «Мәдениет және спорт министрілігі- Адалдық Алаңы» жобасы бойынша  
2021 жылдың іс – шара жоспары

№ р/н	Іс шараның атауы	Аяқтау нысаны	Орындалу мерзімі	Жауапты орындаушылар
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг қарсы іс-қимыл жөнінде шаралар</b>				
1.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізгеннен кейін анықтама жазу	Жартыжылдық қорытындысы бойынша	Жұмыс тобының басшысы Жұмыс тобының мүшелері
<b>Сыбайлас жемқорлықтың ішкі тәуекелдерді талдау жүргізу жөніндегі шаралар</b>				
2.	Сыбайлас жемқорлықтың ішкі тәуекелдердің талдауын жүргізу	Сыбайлас жемқорлықтың ішкі тәуекелдердің талдауын жүргізуінен кейін анықтама жазу	Жылсайын , желтоқсан	Жұмыс тобының басшысы Жұмыс тобының мүшелері
3.	Сыбайлас жемқорлық ішкі тәуекелдерді талдау нәтижелерін езі интернет-ресурсында жариялау және ішкі (қабылданатын) жою жөніндегі шаралар қабылдағанын	Өз интернет-ресурсында жариялау	Сыбайлас жемқорлықтың ішкі тәуекелдерді талдау жүргізуінің нәтижелері бойынша	Бағдарламашы
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптастыру</b>				
4.	2021 жылға сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	Жоспар	2021 ж қаңтар	Заңгер
5.	2019-2020 жылдардың сыбайлас	интернет-ресурсына	Жаспарды бекіткеннен кейін 2	Бағдарламашы

	жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі іс-шаралар жоспарын интернет-ресурсына орналастыру	орналастыру	жұмыс күннен кейін, жартыжылдық есеп	
6.	Дене шынықтыру және спорт саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы мақала жариялау	мақала жариялау	Жариялау кестесіне сәйкес	Жұмыс тобының басшысы
7.	жеке тұрғаны сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәрбиелеу жөніндегі әдістемелік құрал әзірлеу және бекіту	әдістемелік құрал, интернет-ресурсына орналастыру	2021 ж 1 тоқсан	Жұмыс тобының басшысы Жұмыс тобының мүшелері, зангер
8.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша семинарлар, дөнгелек столдар сыбайлас жемқорлыққа және басқа да іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу	Семинарлар, дөнгелек столдар және де басқа іс шаралар	Жыл бойынша	Жұмыс тобының басшысы Жұмыс тобының мүшелері, зангер
9.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметі туралы арнайы бөлімнің интернет-ресурстарының жұмыс істеуін қамтамасыз ету	Интернет-ресурсында арнайы бөлім жасау	Үнемі	Бағдарламашы
10.	құқықтық сауаттылықты арттыру жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу және бекіту	интернет-ресурсына орналастыру	2021 ж 1 тоқсан	Жұмыс тобының басшысы Жұмыс тобының мүшелері, зангер
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартты сақтау және дамыту</b>				
11.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттардың сақтау	-	Үнемі	ОРММИК РММ барлық қызметкерлері
<b>Қаржылық бақылау шаралары</b>				
12.	Мемлекеттік мекемеде шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорындарда жұмыс істеу үшін мемлекеттік қызметке кірген кезде сыбайлас жемқорлық қылмыс жасағаны туралы ақпараттың бар немесе жоқтығы туралы куәліктерді басқару функцияларын орындауға байланысты лауазымына орналасуға өтініш берген адамдарды тексеру	Жұмысқа кіру бұйрығын дайындау кезінде	Үнемі	Кадр бөлімі
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеу шаралары</b>				
13.	Сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар	Ақпарат	Жыл бойы	Кадр бөлімі



		үшін бұрын сотталғандардың болуын бақылау, біліктілік талаптарына сәйкестігі және т.б.			
<b>Мүдделер қактығысын болдырмау жөніндегі шаралар</b>					
14.	Мүдделер қактығының басына немесе оның туындау мүмкіндігіне тікелей жазбаша хабарлама	Басшықа хабарлау	Қажет болған жағдайда	Барлық қызметкерлер	
15.	Басшылығы қабылдау өтініштері бойынша мына шаралардың бірін немесе басқа көздерден ақпарат алған кезде, мүдделер қактығысын болғызбау және оны реттеу бойынша: 1) лауазымдық міндеттерін атқарудан шеттеу тулғалардың мәселесі бойынша лауазымдық міндеттерін атқаруды басқа адамға тапсырмалар мен оған байланысты мүдделер қактығысы туындаған немесе туындауы мүмкін; 2) лауазымдық міндеттерін өзгерту; 3) мүдделер қактығысы жою жөніндегі өзге де қажетті шараларды қабылдауды.	Тіісті шешімдер қабылдау	Қажет болған жағдайда	Басшылық	
<b>Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы шаралар</b>					
16.	«Жеке және заңды тулғаларды қарау және беру тәртібі туралы» Заңға сәйкес жеке және заңды тулғалардан түскен өтініштерді қарау және бақылау мерзімдерін бақылауды жүзеге асыру,	Анықтама	Тоқсан сайын	Заңгер, кадр бөлімі	
<b>Мемлекеттік сатып алу саласындағы шаралар</b>					
17.	Мемлекеттік сатып алу саласындағы заңнаманы бұзу туралы уақтылы хабарлау	Ақпарат	Үнемі	Сатып алу маманы	
18.	Интернет-ресурста «Мемлекеттік сатып алулар» арнайы бөлімінің жұмыс істеуін қамтамасыз ету	Интернет-ресурстыңда арнайы бөлімі	Үнемі	Бағдарламашы	
19.	2018 ж сатып алу жоспарын интернет ресурсына салу	Интернет-ресурсқа жариялау	Желтоқсан	Бағдарламашы	