

**2023 жылғы сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша талдамалық анықтама.**

"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410 –V Заңын орындау барысында, Қазақстан Республикасы Туризм және спорт министрлігі Спорт және дене шынықтыру істері комитетінің «К. Ахметов атындағы олимпиада резервінің республикалық мамандандырылған мектеп-интернат-колледжі» РММ (бұдан әрі-ОРРММИК) сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдаудың жұмыс тобы (бұдан әрі - жұмыс тобы) ОРРММИК басшысы Ж.Б. Әділханова тұлғасындағы және жұмыс тобының мүшелерімен негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларының, жалпы орта білім беру мен техникалық және кәсіптік білім берудің кәсіби оқу бағдарламаларының, спорт түрлері бойынша Қазақстан Республикасының құрама командалары үшін спорт резервін даярлау, спорт және дене шынықтыру саласындағы мамандарды даярлау қызметтерінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау (бұдан әрі-талдау) жүргізілді.

**Талданатын кезең:** 2023 жыл.

**Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу кезеңі:**

2024 жылғы 1 сәуірден 15 сәуірге дейін.

ОРРММИК-те ішкі талдау келесі бағыттарды қарастырды:

**Персоналды басқарудағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері, оның ішінде кадрлардың ауысуы:**

1. ОРРММИК қызметкерлерінің саны 2023 жылдың соңында 264 бірлікті құрады.
2. 2023 жылы 56 қызметкер қабылданды және 59 қызметкермен ҚР Еңбек кодексіне сәйкес тараптардың келісімі бойынша еңбек келісімі бұзылды, мүдделер қақтығысы фактілері анықталған жоқ;
3. ОРРММИК-ке қабылдау ҚР Еңбек кодексіне сәйкес жүргізіледі.

4. Мекеме қызметкерлері атқаратын лауазымына қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді, соттылығының болуы (болмауы) туралы анықтама барлық ОРРММИК қызметкерлерінде бар (уақтылы берілген). Сыбайлас жемқорлық жауапкершілігіне тартылған қызметкерлер болған жоқ.
5. Қызметкерлерді аттестаттау Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің 2016 жылғы 10 маусымдағы № 157 бұйрығына сәйкес жүйелі түрде жүргізіледі. Аттестаттаудан азаматтық қызметте болған әрбір келесі үш жыл өткен соң, бірақ осы лауазымға орналасқан күннен бастап алты айдан ерте емес өтеді.
6. Директордың жақын туыстарын жұмысқа қабылдау фактілері қызметкерлер арасында анықталған жоқ.
7. Тәртіптік практика бойынша ішкі талдауды жүзеге асыру кезінде осы кезеңде ОРРММИК-тің үш қызметкеріне ескерту түрінде тәртіптік жаза қолданылғандығы және екеуіне сөгіс түрінде тәртіптік жаза қолданылғандығы анықталды.
8. ОРРММИК-те еңбек дауларын қарау үшін келісім комиссиясы құрылған.

**Ұсыныстар:**

*Келісім комиссиясының барлық мүшелері жыл сайын Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын қолдану, келіссөздер жүргізу дағдыларын дамыту және еңбек дауларында консенсусқа қол жеткізу бойынша жыл сайынғы оқытудан өтуі тиіс.*

*Пайда болған бос жұмыс орындары 3 жұмыс күні ішінде [enbek.kz](http://enbek.kz) сайтында жариялануы тиіс*

*-- Барлық қолданыстағы еңбек шарттары, қосымша келісімдер [enbek.kz](http://enbek.kz) сайтына енгізілуі тиіс*

2023 жылы қызметкерлер мен азаматтардан өтініштер және шағымдар түскен жоқ.

**2. Оқу бөлімі:**

К. Ахметов атындағы ОРРММИК-те оқыту МЖМБС сәйкес жүргізіледі.

К. Ахметов атындағы ОРРММИК-те сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл бойынша жұмыстар жүргізілуде, әңгімелесулер,

сынып сағаттары, сыныптан тыс іс-шаралар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы күреске арналған бейнероликтер арқылы мектеп оқушылары мен колледж студенттері сыбайлас жемқорлық деген не, сыбайлас жемқорлар қандай әдістерді қолданатыны және билік олармен қалай күресетіні туралы біледі.

К. Ахметов атындағы ОРРММИК оқу бөлімінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі негізгі міндеттері:

- 1) оқытушылардың, ата-аналардың және оқушылардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыру;
- 2) мектеп және колледж қызметінің ашықтығы мен адалдығы;
- 3) академиялық адалдықты сақтау;
- 4) білім беру саласындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы білу;
- 5) тұрақты ақпараттық қолдау.

Осыған сәйкес:

\* Мектеп және колледж оқытушыларымен олардың лауазымдық жағдайына байланысты сыйлықтарды қабылдауға жол бермеу туралы түсіндіру жұмыстары жүргізілді;

\* Оқу жылының басында директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары жанындағы кеңесте сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрестегі заңнаманы орындау мәселесі қаралды;

\* Ата-аналар комитетінің мүшелерімен және білім алушылардың ата-аналарымен онлайн режимде ата-аналар тарапынан білім беру мекемесінің қызметкерлеріне қатысты мінез-құлыққа жол бермеу туралы әңгімелесу өткізілді, олар сыбайлас жемқорлық көріністерінің фактісі ретінде қарастырылуы мүмкін;

\* Әкімшілік ата-аналарды жеке қабылдауды ұйымдастырды.

**Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс - қимылды ұйымдастырушылық-нормативтік қамтамасыз ету:**

\* жыл ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық базаның өзгерістеріне мониторинг жүргізілді;

\* К. Ахметов атындағы ОРРММИК заңгері оқу бөлімін сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы заңнамалық базадағы өзгерістер туралы уақтылы хабардар етеді.

**Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында білім беру қызметін бақылауды жүзеге асыру:**

- \* әкімшілік білім алушыларды аралық және қорытынды аттестаттауға дайындау және өткізу рәсіміне қатаң бақылау жүргізеді;
- \* емтихан сессиялары кезеңінде директордың оқытушылар құрамы үшін емтихандар кестесі, сынақтар, бақылау жұмыстарын жүргізу, емтихандарды қабылдау жөніндегі комиссия құру туралы бұйрықтары шығарылады.
- \* негізгі жалпы және орта жалпы білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттарды, колледж студенттеріне дипломдарды алу, есепке алу, сақтау, толтыру және беру тәртібін бақылау;
- \* ата-аналардан (заңды өкілдерден) ақша қаражатын заңсыз алу фактілеріне жол бермеу.

**Білім алушылармен жұмыс**

- \* мемлекеттегі сыбайлас жемқорлық мәселесін, сыбайлас жемқорлық көріністері үшін жауапкершілікті зерделеу жүргізіледі. Тарих және әлеуметтік зерттеулер сабақтарында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы Заңнаманы бұзу;
- \* тарих мұғалімдері сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-шараларға арналған ашық сабақтар мен сыныптан тыс іс-шаралар өткізеді;
- \* сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәрбие беру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымды қалыптастыру, сабақтарда және сабақтан тыс жұмыстарда білім алушылардың құқықтық санасы мен құқықтық мәдениетінің деңгейін арттыру іске асырылады;
- \* тарих пәнінің мұғалімі К.Ж. Әбікеев 9 сынып оқушыларымен "Бала құқықтары қалай қорғалады" атты ашық сабақ өткізді;
- \* сыбайлас жемқорлыққа қарсы бағыттағы тақырыптарда сынып сағаттары өткізілді;

ОРРММИК оқу бөлімінің жұмысында оқу барысында босатылған бос орындар білім беру тапсырысы бойынша жалпы саны 2 орынға уақтылы толтырылмады, студенттердің жетіспеушілігі үшінші-бітіру курсына болды.

*Ұсыныстар: оқу процесінде босатылған бос орындарды білім беру тапсырысы бойынша уақтылы толтыру.*

*Топ кураторлары студенттер арасында контингентті сақтау бойынша түсіндіру жұмыстарын жүйелі түрде жүргізсін;*

*Топ кураторлары колледжден оқудан шығарудың алдын алу бойынша мониторингтік жұмыстар жүргізсін.*

### **3.Спорт бөлімі.**

2023 жылдың қорытындысы бойынша К. Ахметов атындағы ОРРММИК оқушыларының саны 505 адамды құрайды, оның ішінде мектеп-интернат оқушылары 385 және 120 колледж студенттері. 18 оқу сыныбы жұмыс істейді, оның ішінде 9 сынып қазақ тілінде және 9 сынып орыс тілінде оқытылады. Жаттығу барысы бойынша 2023-2024 оқу жылының басында 73 оқу-жаттығу тобы құрылды, оның ішінде 21 ЖСШ тобы, 51 спорттық жетілдіру тобы және 1 оқу-жаттығу тобы.

Есептік 2023 жылы оқу-жаттығу барысын 67 жаттықтырушы-оқытушы жүргізді, оның ішінде 15-ҚР ЕСЖ, 65 жаттықтырушы-оқытушының жоғары білімі бар, 2 жаттықтырушы-оқытушыда орта техникалық білімі бар, біліктілігі жоғары деңгейдегі жоғары санатты - 36 жаттықтырушы, біліктілігі жоғары деңгейдегі бірінші санатты - 11 жаттықтырушы.

2023 жылы 181 оқушы оқудан шығарылды, оның 149-ы мектеп-интернат және колледж түлектері (38 және 111), 3 оқушы денсаулық жағдайы бойынша оқудан шығарылды, 10 оқушы спорттық нормативтерді орындамағаны үшін және 19 оқушы өз еркі бойынша (барлығы 32 оқушы бітірусіз). Оқушыларды оқудан шығару МжСМ 2014 жылғы 3 қарашадағы №69 бұйрығымен бекітілген ОРРММИК және СДБАОМИ қызметінің ережелеріне сәйкес жүргізілді.

2023 жылы спорттық мансабын жалғастыратын түлектер саны 120 адамды құрайды, бұл түлектердің жалпы санының 81% құрайды.

Жаңа 2023-2024 оқу жылының 7-9 сыныптарына оқушыларды қабылдау 1 маусымнан 20 тамызға дейін, 10-11 сыныптарына 15 маусымнан 15 тамызға дейін, колледждің 1 курсына 2024 жылдың 25 маусымынан 15

тамызына дейін өткізілді. Қабылдау комиссиясы жұмыс істеген уақытта мектеп-интернатқа түсуге 182 үміткер, ал колледждің 1 курсына 42 үміткер құжаттар тапсырды. Түсу емтихандарының қорытындысы бойынша мектеп-интернатқа 108 оқушы және колледждің 1 курсына 40 студент қабылданды. ОРРММИК-ке қабылдау мемлекеттік қызмет көрсету санатына кіреді.

"К. Ахметов атындағы ОРРММИК" РММ негізгі міндеттерінің бірі спорт түрлері бойынша Қазақстан Республикасының құрама командалары үшін спорт резервін дайындау болып табылады. 2023 жылдың қорытындысы бойынша спорт түрлері бойынша Қазақстан Республикасының құрама командаларының құрамына 200 оқушы кірді, оның ішінде:

- Негізгі құрамға 29 оқушы;
- Жастар құрамына 100 оқушы;
- Жасөспірімдер құрамына 71 оқушы.

2023 жылғы К. Ахметов атындағы ОРРММИК спортшыларының сапалық құрамы:

- ҚР халықаралық дәрежедегі спорт шеберлері - 17 адам;
- ҚР спорт шеберлері-58 адам;
- ҚР спорт шеберіне үміткер-366 адам;
- 1 спорттық разряд-98 адам.

2023 жылы оқу-жаттығу барысы спорттық резервті дайындау жоспарына сәйкес жүргізілді. К. Ахметов атындағы ОРРММИК спортшыларының жарыс процесіне және оқу-жаттығу жиындарына қатысуы мекеменің 2023 жылға арналған қаржылық күнтізбелік жоспарына сәйкес өткізілді.

#### **Ұсыныстар:**

1. Түсу емтихандарын өткізудің ашықтығына тұрақты бақылау жүргізу.
2. Қабылдау комиссиясының жұмысына тартылған қызметкерлер үшін мемлекеттік қызметтер көрсету саласында біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру.
3. Спорт бойынша әдіскерлер жаттықтырушылардың оқу-жаттығу барысын өткізуіне тұрақты негізде бақылау жүргізісін.

#### **4. Мемлекеттік сатып алу:**

2023 жылы жалпы сомасы 384 352,57 мың теңгеге 123 Мемлекеттік сатып алу шарты жасалды, оның ішінде:

Баға ұсыныстарын сұрау тәсілімен жалпы сомасы 24 142,30 теңгеге 39 мемлекеттік сатып алу шарты; Тікелей жасасу арқылы бір көзден алу тәсілімен жалпы сомасы 57 189,0 мың теңгеге 24 мемлекеттік сатып алу шарты ("Мемлекеттік сатып алу туралы" ҚР Заңының 39-бабы, 3-тармағы, 51-тармақшасы бойынша) жалпы сомасы 24 423,5 мың теңгеге спорттық тауарлар сатып алынды; байланыс қызметтеріне ақы төлеу 7 845,23 мың теңге, электр энергиясына ақы төлеу 10 234,12 авариялық жөндеу 5 784,21, 39-баптың 3-тармағы 11 тармақшасы халықаралық рейтингтік агенттіктердің қызметтерін, қаржылық қызметтерді сатып алу; 786,00 мың теңге, 39-баптың 3-тармағы 45 тармақшасы "Кадрлық конференция 2022" оқыту бойынша қызмет ақысы - 270,00 мың теңге, 39-баптың 3-тармағы 42 тармақшасы тауарлар, жұмыстар мен қызметтер – 7 845, 94 мың теңге.

Өткізілмеген сатып алулар бойынша бір көзден алу тәсілімен 5 549,03 мың теңге сомасына 16 шарт.

Ашық конкурс тәсілімен 276 457,9 мың теңге сомасына 23 шарт.

Электрондық дүкен әдісімен жалпы сомасы 21014,34 теңге 21 мемлекеттік сатып алу шарты.

Ішкі талдау барысында келесі бұзушылықтар анықталды:

- веб-порталда мемлекеттік сатып алу туралы тікелей шарт жасасу жолымен бір көзден мемлекеттік сатып алу туралы есептер орналастырылмаған.

- мемлекеттік сатып алу жоспарына 2023 жылы айына 2 реттен артық өзгерістер енгізілген.

- шарттық міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін жеткізушілерден тұрақсыздық айыбы өндірілмеген, сондай-ақ жеткізушілерді адал емес жеткізушілер тізіміне енгізу үшін сотқа талап арызбен жүгінбеген.

#### **Ұсыныстар:**

- ОРРММИК сайтында мемлекеттік сатып алу туралы ақпаратты орналастыру.

- Мемлекеттік сатып алуды өткізудің ашықтығына тұрақты бақылау жүргізу.
- Веб-порталда мемлекеттік сатып алу туралы тікелей шарт жасасу арқылы бір көзден мемлекеттік сатып алу туралы есептерді уақтылы орналастыру.
- Жеткізушілерден шарттық міндеттемелерді уақтылы орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбын өндіріп алу.
- Жеткізушілерді адал емес жеткізушілер тізіліміне енгізу үшін сотқа талап арызбен жүгіну.
- Мемлекеттік сатып алу жоспарында 2 реттен артық өзгерістер мен толықтыруларды енгізбеу.
- Мемлекеттік сатып алу менеджері "Мемлекеттік сатып алу туралы" ҚР Заңының нормаларын, сондай-ақ мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын қатаң сақтауы тиіс.
- Мемлекеттік сатып алу жөніндегі менеджерге біліктілікті арттыру туралы семинарларға қатысу.

#### **5.Қаржы бөлімі (бухгалтерия):**

Есептер тізімі:

1. Жалақының құрылымы мен бөлінуі туралы есеп.
2. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы есеп.
3. Отын-энергетикалық теңгерім.
- 4.Еңбек туралы есеп.
5. Білім беру ұйымының қаржы-шаруашылық қызметінің негізгі көрсеткіштері туралы есебі.
6. Негізгі қорлардың жай-күйі туралы есеп.
7. Білім беру ұйымының көрсетілген қызметтер көлемі туралы есебі.
8. Ірі және орта кәсіпорындардың кадрларға қажеттілігі және оның саны туралы есеп.
9. Еуразиялық экономикалық одаққа мүше мемлекеттермен тауарлардың өзара саудасы туралы есебі.

10. Объектілерді пайдалануға беру туралы есеп.
11. Қоршаған ортаны қорғауға жіберілген шығындар туралы есеп.
12. Еңбек қызметіне байланысты жарақаттар және кәсіби аурулар туралы есеп.
13. Инвестициялық қызмет туралы есеп.
14. ЖТС және әлеуметтік салық бойынша Декларация
15. Қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлем Декларациясы.
16. Активтерді, оның ішінде үй-жайлар мен автомобильдерді түгендеу.
17. ММ үшін 468 есебі.

*Ұсыныстар: бухгалтерлік есепті жүргізудің ашықтығына тұрақты бақылау жүргізу.*

#### **6. Медициналық кешен:**

1. Covid-19 бойынша жұмыстар атқарылды, қызметкерлер мен оқитын спортшылар арасында алдын алу және уақтылы диагностика жүргізілді.
2. Спортшылар арасында Covid - 19 бойынша емдеу-алдын алу жұмыстары жүргізілді.
3. Спорттың барлық түрлері бойынша спортшыларды дәрігерлік педагогикалық бақылау жүргізіледі.
4. Спортшылардың тамақтану сапасы мен калориялылығына күнделікті бақылау жүргізіледі.
5. Барлық спорт түрлері бойынша спортшылар кестеге сәйкес тереңдетілген медициналық тексеруден өтті.
6. Спортшылар арасында жіті респираторлық вирустық инфекцияларды емдеу-алдын алу жұмыстары жүргізіледі.
7. "Жіті респираторлық вирустық инфекциясы" тақырыбындағы санитарлық-ағарту жұмысы.
8. "Дерматомикоз", "Қызылша және вакцинаның маңыздылығы" тақырыбындағы санитарлық-ағарту жұмыстары.

9. Жарақат алғаннан кейін спортшыларды қалпына келтіру. (массаж және физиотерапия, емдік дене шынықтыру).
10. Санитарлық-эпидемиологиялық нормативтердің сақталуына спорт базалары мен мектептерді және жатақханаларды бақылау.
11. ҚР ДСМ бекіткен АДСМ екпесімен 16 жастағы балаларды жоспарлы егу.
12. 12-18 жастағы балаларға арналған "Pfizer вакцинасы" тақырыбында дөңгелек үстел өткізілді.
13. К. Ахметов атындағы ОРРММИК РММ барлық базалары бойынша санитарлық-эпидемиологиялық нормаларды тексеру.
14. Санитарлық-эпидемиологиялық қызмет талаптарын сақтау бойынша асхана мен оның қызметкерлерінің жұмысына апта сайын бақылау жүргізу.

**Ұсынымдар:** барлық жұқпалы ауруларды бақылау және профилактикалық емдеу; дәрістер мен жиналыстар өткізу, санитарлық-ағарту жұмыстарын жүргізу, емханамен бірлескен жұмыстар жүргізу, тұрақты негізде балаларға күнделікті, апталық, айлық тексеру өткізу.

**Ұсынымдар:** жұмыс тобына қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет деңгейін арттыру бойынша тұрақты жұмыс жүргізу.

Жұмыс тобының мүшелері:

1. А.Б Гаипов \_\_\_\_\_
2. З.Ә Бекбатыр \_\_\_\_\_
3. Т.В Певнева \_\_\_\_\_
4. Н.С Жақсылықов \_\_\_\_\_
5. А.М Алимжанова \_\_\_\_\_

Жұмыс тобының жетекшісі директордың оқу ісі  
жөніндегі орынбасары  
Ж.Б Әділханова \_\_\_\_\_

Таныстым \_\_\_\_\_ Директордық м.а Байдосова Д.К.